



ANT Vote for Bosch

РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАТОРА

УСТАНОВКА ПРОГРАММЫ

На сервере BOSCH Dicentis необходимо создать папку (в любом месте) и поместить туда исполняемые файлы **программного обеспечения ANT Vote for Bosch**. Создать настройку на WEB Server, и указать путь к этой папке. Перезапустить WEB службы.

ЗАПУСК

Взаимодействие с операторами (пользователями) осуществляется при подключении к серверу индивидуальных средства вычислительной техники. Подключение осуществляется через вычислительную сеть организации, в которой установлен ПО. Команды оператора передаются средствами программных модулей JavaScript при обращении к информационным сервисам, предоставляемым **программным обеспечением ANT Vote for Bosch**.

Для обращения к информационным сервисам **программного обеспечения ANT Vote for Bosch** необходимо на АРМ оператора или секретаря:

- 1) Загрузить в ПЗУ Web-браузер;
- 2) Набрать в адресной строке Web-браузера адрес <https://192.168.121.21:4432>

В случае корректного ввода адреса на экране отобразится главная страница управления заседанием.

ОПИСАНИЕ ИНТЕРФЕЙСА программного обеспечения ANT Vote for Bosch

hpz2g9-conferenc:4432

Настройка DICENTIS Bosch Conference A...

The interface displays a grid of participant icons arranged in rows and columns. The icons are labeled with IDs and names:





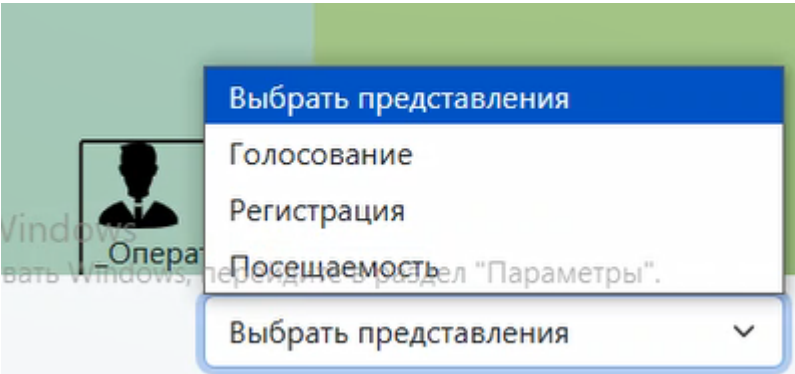
- 00-00 Трибуна
- 00-01
- 00-02
- 00-03 Председатель
- 00-04
- 00-05
- 01-01
- 01-02
- 01-03
- 01-04
- 01-05
- 01-06
- 01-07
- 01-08
- 01-09
- 01-10
- 01-11
- 01-12
- 01-13
- 01-14
- 01-15
- 01-16
- 01-17
- 01-18
- 01-19
- 01-20
- 02-01
- 02-02
- 02-03
- 02-04
- 02-05
- 02-06
- 02-07
- 02-08
- 02-09
- 02-10
- 02-11
- 02-12
- 02-13
- 02-14
- 02-15
- 02-16
- 02-17
- 02-18
- 02-19
- 02-20
- 03-05
- 03-06
- 03-07
- 03-08

Additional labels include: УМВД, Прокуратура, КСП, ОП, Секретарь, and Оператор.

Control bar at the bottom includes: Показать сетку, Прикрепить к сетке, and a dropdown menu labeled "Выбрать представления".

Windows watermark: Активация Windows. Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

В нижней части экрана, сосредоточена панель управления текущим заседанием:

		Активизирует расстановку пультов на плане помещения
		Загрузка плана помещения
		Очистка плана помещения
		Списки незарегистрированных и не голосовавших делегатов
	<p>Различные страницы отображения информации:</p> <p>Голосование – страница визуализации хода голосования</p> <p>Регистрация – страница визуализации хода регистрации</p> <p>Посещаемость – страница со списком запланированных делегатов, которым выдана карточка регистрации</p>	

Проведение голосования

Имеется возможность гибкой настройки параметров голосования и других режимов в соответствии с регламентом мероприятия.

Во время голосования на систему информационного окна выводится информация о наименовании голосуемого вопроса, оставшемся до окончания голосования времени, наличии кворума и количество еще не проголосовавших зарегистрированных участников.

До окончания голосования у участников с правом голоса, имеется возможность поменять выбранное, по голосуемому вопросу, решение.

После истечения времени голосования подается звуковой сигнал и на экран информационного окна выводится информация о результатах голосования по отдельно согласованной форме, в которой отображается сколько участников с правом голоса «всего», сколько из них «присутствует», в процентах, наличие кворума, сколько проголосовало «за», «против», «воздержалось», сколько зарегистрированных не голосовало, решение (принято или нет).

Реализована функция настройки критерия подсчёта итогов голосования. (В зависимости от общего числа, от числа зарегистрированных, от числа входящих в отдельную группу (фракцию)).

Решение принимается автоматически при соответствии заданной формуле. Формула подсчета является настраиваемой.

Голосование выполняется пофамильным, но также имеется возможность проводить тайное голосование среди зарегистрированных участников.

Возможности при документировании мероприятия

Получение, в том числе просмотр с выводом в виде файла и в текстовом виде на систему отображения информации, отчётов по итогам регистрации / голосования, в том числе, поимённо.

При закрытии совещания автоматически создается файл с примечаниями к совещанию, который содержит следующую информацию:

- 1) когда проводилось совещание;
- 2) кто председательствовал, кто секретариат.
- 3) статистика (сколько участников с правом голоса всего, сколько из них присутствует, соотношение в процентах, наличие кворума;
- 4) по порядку рассматриваемых вопросов: наименование вопроса, стенограмма обсуждения, результаты голосования в виде - сколько участников с правом голоса присутствует, сколько проголосовало «за», «против», «воздержалось», решение (принято или нет).

Возможность по итогу заседания сохранить на носитель (флешку) протокол, итоги и прочие данные о мероприятии. С возможностью настройки, перечня сохраняемой информации.